



LetoMotel ist ein modernes wachsendes Unternehmen mit gegenwärtig drei Standorten in München  
Zur Verstärkung unserer Teams, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt, in Vollzeit  
jeweils eine/n

### **Rezeptionist (m/w)**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Organisatorische und administrative Aufgaben an der Rezeption
- Annahme und Bearbeitung von Reservierungen, sowie Erstellung von Rechnungen
- Kundengespräche und Verhandlungen
- Kundenempfang mit Check-in
- Bearbeitung von Reservierungsanfragen per E-Mail und Telefon
- Bearbeitung unserer Reservierungssysteme

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Hotelfachmann/-frau oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung in der Hotellerie von Vorteil
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Freude im Umgang mit Gästen
- PC- und MS Office Kenntnisse
- Hohe Flexibilität und Belastbarkeit
- Selbstständige Arbeitsweise
- Gepflegtes Erscheinungsbild und gute Umgangsformen

#### **Unser Angebot:**

- Eine offene, teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien
- Die Möglichkeit zur fachlichen- und persönliche Weiterentwicklung
- Geregelte Arbeitszeiten
- Regelmäßige Teamevents

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung vorzugsweise per E-Mail an [jobs@letomotel.com](mailto:jobs@letomotel.com). Bitte teilen Sie uns in Ihrem Anschreiben den gewünschten Standort mit (LetoMotel Moosach, LetoMotel City Ost oder LetoMotel City Nord).

LetoMotel GmbH & Co KG  
Stefan Bader  
Hauptstr. 19a  
82319 Starnberg  
<https://www.letomotel.com>